



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน

ที่ พบ ๗๒๘๐๑/

วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ ชุด

### เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน ได้จัดทำนโยบาย กลยุทธ์การบริหาร และการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๔-๒๕๖๖ เพื่อพัฒนาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ให้ได้รับทราบถึงแบบแผนของทางราชการ หลักและวิธีการปฏิบัติราชการ บทบาทและหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบลนั้น

### ข้อเท็จจริง

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นไปตามเป้าหมายนโยบายที่วางไว้และการปฏิบัติเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอรายงานผลการบริหารทรัพยากรและพัฒนาทรัพยากรบุคคล พร้อมทั้งปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ มาพร้อมกับบันทึกฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางราชวรี อนุกุล)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ  
รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด

ความคิดเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน

๑. ทราบตามเสนอ

๒. ....



( นายนาฏ วงศ์ทองดี )

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน

ความคิดเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน

๑. ทราบตามเสนอ

๒. ....



( นายยุทธนา เมืองเล็ก )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	งบประมาณที่ได้รับบริการจัดสรร	งบประมาณที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๑. ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนการสรรหาพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างให้สอดคล้องกับภารกิจและปริมาณงานขององค์การบริหารส่วนตำบล	- ประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และนักวิชาการจัดเก็บรายได้	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๒. ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ และดำเนินการตามแผนให้สอดคล้องตามความจำเป็น	- ดำเนินการตามทำแผนบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗- ๒๕๖๘ โดยพิจารณาบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานตำแหน่งให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร	๒๘๐,๐๐๐	๑๖๒,๕๖๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
	๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	- มีการวางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานความก้าวหน้าตามแผนพัฒนาบุคลากร	๒๘๐,๐๐๐	๑๖๒,๕๖๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
	๒.๓ สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบงาน E-learning	- ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลให้ดำเนินการเรียนรู้ด้วยตนเองในระบบ E-learning ในวิชาความรู้ทั่วไปและเฉพาะตำแหน่ง	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	งบประมาณที่ ได้รับการ จัดสรร	งบประมาณที่ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
	๒.๔ ดำเนินการประเมินข้าราชการ ส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่งในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	- หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตาม เกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อ พิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อ พัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตาม สายงาน	ไม่ได้รับการ จัดสรร งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
	๒.๕ ดำเนินการประเมินความพึง พอใจของบุคลากร	- หน่วยงานมีการประเมินความพึงพอใจของ บุคลากรในการปฏิบัติงานของบุคลากรด้าน เจตคติ ด้านความรู้ ความสามารถ ด้าน ระบบ/กลไก ขั้นตอนและกระบวนการ ด้าน การพัฒนาองค์กร ด้านสภาพแวดล้อมและ ขวัญกำลังใจ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก และระบบสารสนเทศ ด้านผู้บังคับบัญชา	ไม่ได้รับการ จัดสรร งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๓. ด้านการธำรงรักษา ไว้และแรงจูงใจ	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ แนวทางเส้นทางความก้าวหน้าใน สายงานให้บุคลากร	- หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์เส้นทาง ความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้ บุคลากรทราบพร้อมทั้งให้คำปรึกษา ดังกล่าว	ไม่ได้รับการ จัดสรร งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	งบประมาณ ที่ได้รับการ จัดสรร	งบประมาณ ที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
	๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	- ดำเนินการบันทึกปรับปรุงระบบข้อมูล ดังกล่าวตามระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดทุกระยะแล้ว เสร็จตามกำหนดการ	ไม่ได้รับการ จัดสรร งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
	๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผล การปฏิบัติราชการที่เป็นธรรมเสมอ ภาคและสามารถตรวจสอบได้	-หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดย ผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ดูแล กำกับ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานจนถึง คณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณาผล การปฏิบัติราชการในความรู้ ทักษะ และ สมรรถนะทุกคนอย่างเป็นธรรมและเสมอ ภาค และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง	ไม่ได้รับการ จัดสรร งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ และ๑ เมษายน ๒๕๖๖

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	งบประมาณ ที่ได้รับการ จัดสรร	งบประมาณที่ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
	๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๖ ให้เป็นไปตามผลประเมินปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผ่านกระบวนการของคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง มีรายงานการประชุมและดำเนินการออกคำสั่งเลื่อนขั้น	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ เมษายน ๒๕๖๖ และ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖
	๓.๕ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงานความปลอดภัยในการทำงาน	ดำเนินการจัดสถานที่ทำงานให้มีความสะอาดและมีสภาพแวดล้อมที่ดีจัดกิจกรรม ๕ ส. โต้ะทำงานของแต่ละคนและ ๕ ส. สถานที่ทำงานทั้ง อบต.	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ทุกวันพุธแรกของทุกเดือนตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	งบประมาณ ที่ได้รับการ จัดสรร	งบประมาณ ที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
	๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงาน แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตามและดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตาม หลักเกณฑ์แนวทาง ระเบียบ และ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ตามคำสั่ง อบต.หนองโสนที่ ๑๔๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ และคำสั่งมอบหมายงาน ของแต่ละส่วนทุกกองงาน	ไม่ได้รับการ จัดสรร งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๕ ตุลาคม ๒๕๖๕
	๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงาน ตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัย คุณธรรมจริยธรรม และป้องกัน การทุจริตประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	- มีการดำเนินการตามแผนโดยสรุปรายงาน ผลการดำเนินการตามแผนการเสริมสร้าง มาตรฐานวินัย คุณธรรมจริยธรรม และการ ป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน - มีการดำเนินการจัดทำโครงการอบรม คุณธรรมจริยธรรม และจิตอาสา	ไม่ได้รับการ จัดสรร งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

### ปัญหาและอุปสรรคในการพัฒนาบุคลากร

เนื่องจากในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ พนักงานส่วนท้องถิ่นบางคนไม่สามารถเข้ารับการอบรมตามแผนงานที่ตั้งการจัดกิจกรรมโครงการที่เกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรจึงไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ และเนื่องจากมีภาระทางครอบครัวและปัญหาทางด้านเศรษฐกิจ

### ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นอื่น ๆ

จากการดำเนินการตามนโยบายด้านต่าง ๆ ของนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน มีการดำเนินการตามนโยบายตามที่กำหนดไว้ถึงแม้ว่าจะยังไม่ครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ แต่ก็ทำให้บุคลากรมีการพัฒนาและมีขวัญกำลังใจในการทำงานตลอดจนการจัดกิจกรรมที่ให้เกิดความรักและความสามัคคี การทำงานเป็นหมู่คณะการบริหารความขัดแย้งของผู้บังคับบัญชาที่เหมาะสมจะช่วยสร้างความเข้าใจที่ดีต่อกันของพนักงานเป็นผลไปสู่ความร่วมมือกันทำงาน



ข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคลจำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่เพิ่ม/ลด			การแต่งตั้ง/การโยกย้าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖		
๑. นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง	๑	-	-	-	ไม่มีการแต่งตั้ง/โยกย้าย	มีการดำรงตำแหน่ง
๒. นักวิชาการตรวจสอบภายใน(ปก./ชก.)	๑	-	+๑	-	ไม่มีการแต่งตั้ง/โยกย้าย	มีการดำรงตำแหน่ง
<b>สำนักงานปลัด (๐๑)</b>						
<b>พนักงานส่วนตำบล</b>						
๓. นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น	๑	-	-	-	ว่างเดิม	กำลังสรรหา
๔. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)	๑	-	-	-	ไม่มีการแต่งตั้ง/โยกย้าย	มีการดำรงตำแหน่ง
๕. นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	๑	-	-	-	ไม่มีการแต่งตั้ง/โยกย้าย	มีการดำรงตำแหน่ง
๖. นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	๑	-	-	-	ไม่มีการแต่งตั้ง/โยกย้าย	มีการดำรงตำแหน่ง
๗. นิติกร (ปก./ชก.)	๑	-	+๑	-	ไม่มีการแต่งตั้ง/โยกย้าย	มีการดำรงตำแหน่ง
๘. เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	-	+๑	-	ไม่มีการแต่งตั้ง/โยกย้าย	มีการดำรงตำแหน่ง
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>						
๙. ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	๑	-	-	-	ไม่มีการแต่งตั้ง/โยกย้าย	มีการดำรงตำแหน่ง
๑๐. ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	-	-๑	-	ว่างเดิม	กำลังสรรหา
<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>						
๑๑. นักการภารโรง	๑	-	-	-	ไม่มีการแต่งตั้ง/โยกย้าย	มีการดำรงตำแหน่ง
๑๒. พนักงานขับรถยนต์	๑	-	-	-	ไม่มีการแต่งตั้ง/โยกย้าย	มีการดำรงตำแหน่ง
๑๓. คนงาน	๑	-	-	-	ไม่มีการแต่งตั้ง/โยกย้าย	มีการดำรงตำแหน่ง
๑๔. คนงาน	-	-๑	-	-	ว่างเดิม	กำลังสรรหา

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่เพิ่ม/ลด			การแต่งตั้ง/โยกย้าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	หมายเหตุ
<b>กองคลัง (๐๔)</b>						
<b>พนักงานส่วนตำบล</b>						
๑๕. นักบริหารงานคลัง ระดับต้น	๑	-	-	-	ไม่มีการแต่งตั้ง/โยกย้าย	มีการดำรงตำแหน่ง
๑๖. นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.)	๑	-	-	-	ไม่มีการแต่งตั้ง/โยกย้าย	มีการดำรงตำแหน่ง
๑๗. นักวิชาการจัดเก็บรายได้(ปก./ชก.)	-	-	-	-	ว่างเดิม	กำลังสรรหา
๑๘. เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)	๑	-	-	-	ไม่มีการแต่งตั้ง/โยกย้าย	มีการดำรงตำแหน่ง
<b>ลูกจ้างประจำ</b>						
๑๙. นักวิชาการพัสดุ (ลูกจ้างประจำ )	๑	-	-	-	ไม่มีการแต่งตั้ง/โยกย้าย	มีการดำรงตำแหน่ง
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>						
๒๐. ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๑	-	-	-	ไม่มีการแต่งตั้ง/โยกย้าย	มีการดำรงตำแหน่ง
<b>กองช่าง (๐๕)</b>						
<b>พนักงานส่วนตำบล</b>						
๒๑. นักบริหารงานช่าง ระดับต้น	๑	-	-	-	ไม่มีการแต่งตั้ง/โยกย้าย	มีการดำรงตำแหน่ง
๒๒. นายช่างโยธา (ปง./ชง.)	-	-	-	-	ว่างเดิม	กำลังสรรหา
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>						
๒๓. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	-	-	-	ไม่มีการแต่งตั้ง/โยกย้าย	มีการดำรงตำแหน่ง
๒๔. ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	-	-๑	-	ว่างเดิม	กำลังสรรหา
<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>						
๒๕. คนงาน	๑	-	-	-	ไม่มีการแต่งตั้ง/โยกย้าย	มีการดำรงตำแหน่ง

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่เพิ่ม/ลด			การแต่งตั้ง/โยกย้าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	หมายเหตุ
<b>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)</b>						
<b>พนักงานส่วนตำบล</b>						
๒๖. นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น	๑	-	+๑	-	ไม่มีการแต่งตั้ง/โยกย้าย	มีการดำรงตำแหน่ง
๒๗. เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน (ปง./ชง.)	๑	-	-	-	ไม่มีการแต่งตั้ง/โยกย้าย	มีการดำรงตำแหน่ง
<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>						
๒๘. คนงานประจำรถขยะ	๑	-	-	-	ไม่มีการแต่งตั้ง/โยกย้าย	มีการดำรงตำแหน่ง
๒๙. คนงาน	๑	-	-	-	ว่างเต็ม	กำลังสรรหา
๓๐. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	-	-	-	ไม่มีการแต่งตั้ง/โยกย้าย	มีการดำรงตำแหน่ง
<b>กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๐๘)</b>						
<b>พนักงานส่วนตำบล</b>						
๓๑. นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น	๑	-	-๑	-	ว่างเต็ม	กำลังสรรหา
๓๒. นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)	๑	-	-	-	ไม่มีการแต่งตั้ง/โยกย้าย	มีการดำรงตำแหน่ง
๓๓. ครูผู้ดูแลเด็ก	๑	-	-	-	ไม่มีการแต่งตั้ง/โยกย้าย	มีการดำรงตำแหน่ง
<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>						
๓๔. คนงาน	๑	-	-	-	ไม่มีการแต่งตั้ง/โยกย้าย	มีการดำรงตำแหน่ง
<b>รวม</b>	<b>๓๔</b>	<b>-</b>	<b>+๔-๓</b>	<b>-</b>		

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนที่มีตำแหน่งทั้งหมด	จำนวนที่ดำรงตำแหน่ง	จำนวนที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง	ข้อมูลสถิติการเข้ารับการฝึกอบรมปี ๒๕๖๖	จำนวนไม่ได้เข้ารับการอบรม	หมายเหตุ
พนักงานส่วนตำบล	๑๘	๑๔	๔	๑๔	-	
ครู	๑	๑	-	๐	๑	
ลูกจ้างประจำ	๑	๑	-	๑	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๔	๓	๑	๓	-	
พนักงานจ้างทั่วไป	๙	๗	๒	๗	-	

แบบสรุปรายชื่อบุคลากรที่ได้รับการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๑	นายนาฏ วงศ์ทองดี	ปลัดองค์การบริหาร ส่วนตำบล	หลักสูตรความรู้ และทักษะของ งานเฉพาะ ตำแหน่ง	การพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนา ท้องถิ่นยุคใหม่ให้มีประสิทธิภาพ ในการบริหารประชาชน	มหาวิทยาลัยบูรพาร่วมกับ สมาพันธ์ปลัด อบต.แห่ง ประเทศไทย	๒๘ พฤศจิกายน - ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕
๒	นางวารุณี ขำสวัสดิ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	หลักสูตรความรู้ และทักษะของ งานเฉพาะ ตำแหน่ง	การบริหารงานกองทุน หลักประกันสุขภาพฯ และการ ดูแลผู้สูงอายุและบุคคลอื่นที่มี ภาวะพึ่งพิง (LTC)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิ โรฒ	๘-๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๓	นางสาวอุไร ดวงเดือน	ผู้อำนวยการกองช่าง	หลักสูตรความรู้ และทักษะของ งานเฉพาะ ตำแหน่ง	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมแก่คณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	อบต.หนองโสน	๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๔	นางสาวสุพิมพ์ พุ่มสมบัติ	ผู้อำนวยการกอง สาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	หลักสูตรความรู้ และทักษะของ งานเฉพาะ ตำแหน่ง	การบริหารงานกองทุน หลักประกันสุขภาพฯ และการ ดูแลผู้สูงอายุและบุคคลอื่นที่มี ภาวะพึ่งพิง (LTC)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิ โรฒ	๘-๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๕	นางราชวีรี อนุกุล	นักทรัพยากรบุคคล	หลักสูตรความรู้ และทักษะของ งานเฉพาะ ตำแหน่ง	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗- ๒๕๖๙)	มหาวิทยาลัยราชวมงคล อีสาน	๙-๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

แบบสรุปรายชื่อบุคลากรที่ได้รับการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๖	นางสาวอัจฉราพร รักดี	นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน	หลักสูตรความรู้ และทักษะของ งานเฉพาะ ตำแหน่ง	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมแก่คณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	อบต.หนองโสน	๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๗	นางสาววาสนา รัฐธรรม	นักพัฒนาชุมชน	หลักสูตรความรู้ และทักษะของ งานเฉพาะ ตำแหน่ง	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมแก่คณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	อบต.หนองโสน	๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๘	นายธราพงษ์วัฒนลาภ	นิติกร	หลักสูตรความรู้ และทักษะของ งานเฉพาะ ตำแหน่ง	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการศูนย์ยุติธรรมชุมชน	สำนักงานยุติธรรมชุมชน จังหวัดเพชรบุรี	๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
				โครงการพัฒนาระบบบริหารการ บำบัดรักษาและฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ ติดยาเสพติด ครั้งที่ ๓	สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดเพชรบุรี	๒๕ - ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖

แบบสรุปรายชื่อบุคลากรที่ได้รับการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๙	นางสาวบงกชชนก ศรีภิญโญ โชค	นักวิชาการเงินและ บัญชี	หลักสูตรความรู้ และทักษะของ งานเฉพาะ ตำแหน่ง	“การปิดบัญชี การบันทึกบัญชี การการจัดทำงบการเงิน และ รายงานการคำนวณค่าเสื่อมของ หน่วยงานภายใต้สังกัด (บัญชีลูก) ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐและ นโยบายการบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕”	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	๒๕-๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๑๐	จ.อ.ธีรพงษ์ ชมชูชื่น	เจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตรความรู้ และทักษะของ งานเฉพาะ ตำแหน่ง	การใช้งานระบบรับ - ส่งเอกสาร ราชการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์	ท้องถิ่นอำเภอเมือง เพชรบุรี	๒๐ มกราคม ๒๕๖๖
๑๑	นางสาวประไพ สืบพราหมณ์	เจ้าพนักงาน สาธารณสุข	หลักสูตรความรู้ และทักษะของ งานเฉพาะ ตำแหน่ง	การบริหารงานกองทุน หลักประกันสุขภาพฯ และการ ดูแลผู้สูงอายุและบุคคลอื่นที่มี ภาวะพึ่งพิง (LTC)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิ โรฒ	๘-๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

แบบสรุปรายชื่อบุคลากรที่ได้รับการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๑๒	นายพฤษภา จันทร์โชติ	เจ้าพนักงานพัสดุ	หลักสูตรความรู้ และทักษะของ งานเฉพาะ ตำแหน่ง	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมแก่คณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	อบต.หนองโสน	๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๑๓	นางสาวอรรวรรณรุณพันธุ์	นักวิชาการตรวจสอบ ภายใน	หลักสูตรความรู้ และทักษะของ งานเฉพาะ ตำแหน่ง	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมแก่คณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	อบต.หนองโสน	๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๑๔	นางสาวดารุณี ศรีรุ่งเรือง	นักวิชาการศึกษา	หลักสูตรความรู้ และทักษะของ งานเฉพาะ ตำแหน่ง	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมแก่คณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	อบต.หนองโสน	๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๑๕	นางสาวศิริอร ศรีตองอ่อน	ผู้ช่วยนักวิชาการเงิน และบัญชี	หลักสูตรความรู้ และทักษะของ งานเฉพาะ ตำแหน่ง	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมแก่คณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	อบต.หนองโสน	๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖



แบบสรุปรายชื่อบุคลากรที่ได้รับการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๑๖	นางสาวรุจจาภา โฉมประดิษฐ์	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	หลักสูตรความรู้ และทักษะของ งานเฉพาะ ตำแหน่ง	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมแก่คณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	อบต.หนองโสน	๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๑๗	นายกฤตพล ทองนวล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	หลักสูตรความรู้ และทักษะของ งานเฉพาะ ตำแหน่ง	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมแก่คณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	อบต.หนองโสน	๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖